



Ministero della Pubblica Istruzione

I. S. I. S. S. "RIGHI NERVI SOLIMENA"

Sedi associate:

I.P.S.I.A. "Righi" (CERI02401B) - Ist. Tecn. per Geometri "Nervi" (CETL02401C) Liceo Artistico "Solimena" (CESL024013) - Liceo Art. sede Carceraria (CESL024024)

Cod. Mecc. CEIS02400Q – Cod. Fisc. 80004430619

Sito Web <http://www.isissrighinervisolimena.edu.it>

Email : ceis02400q@istruzione.it PEC: ceis02400q@pec.istruzione.it

Via Augusto Righi – 81055 S. MARIA C. V. (CE)

TEL. 0823/841212 - FAX 0823/841190



FONDI STRUTTURALI
2014- 2020

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE

Per la formazione, mediante procedura comparativa, di graduatoria di tutor tra il personale interno all'Istituzione Scolastica per l'attuazione di azioni di formazione rivolte al Personale Docente per il potenziamento della conoscenza della Lingua Inglese (livello intermedio) riferite al Piano di formazione del personale docente a.s. 2020/2021, art.1 c.124 L. 107/2015.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 art. 7 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle Dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107 e, nello specifico, l'art. 1 comma 124;
- VISTO** il Piano di formazione dei docenti a.s. 2019/20 - Polo formativo ambito CE10;
- VISTO** la delibera del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto relativa al piano di formazione;
- VISTA** la Programmazione delle attività formative rivolte al personale docente con particolare riguardo all'azione di "Lingua Inglese";
- CONSIDERATO** che per la realizzazione della suddetta azione è necessario reperire e selezionare docente per svolgere la funzione di tutor;
- RITENUTO** di poter reperire le professionalità necessarie tra il personale interno dell'Istituzione scolastica;

EMANA

il presente avviso avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa per titoli, di personale esperto tra il personale interno all'Istituzione scolastica cui affidare l'incarico di tutor per l'attuazione di azioni di formazione rivolte al Personale Docente per il potenziamento della conoscenza della Lingua Inglese (livello intermedio). L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Art. 1 - Finalità della selezione e destinatari della formazione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di docenti ai quali affidare l'incarico di tutor per l'attuazione di azioni di formazione rivolte al Personale Docente per il potenziamento della conoscenza della Lingua Inglese (livello intermedio).

Art. 2 - Ambiti di intervento

L'ambito di intervento è di seguito specificato:

- Corso Intermedio (livelli B1-B2) ore previste n. 25 di docenza**
 - Preparazione certificazione linguistica secondo i livelli del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) (livelli B1-B2);
 - Approfondimento linguistico affiancato da attività di ascolto e conversazione;
 - Arricchimento del linguaggio;
 - Lezioni dedicate allo svolgimento di attività utili in campo lavorativo generico e simulazioni ambito scolastico;
 - Lezioni tenute interamente in inglese.

Art.3 - Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

- Piena conoscenza dell'utilizzo della piattaforma CISCO WEBEX per la progettazione e la gestione degli ambienti virtuali per l'attuazione a distanza del percorso formativo;
- titoli di studio: prioritariamente Laurea in lingua inglese, votazione laurea, numero corsi di specializzazione, perfezionamento post-laurea ecc;
- titolo di studio corrispondente a diploma d'istruzione secondaria di secondo grado conseguito in un paese in cui la lingua ufficiale è l'inglese;
- titoli didattici culturali: numero di corsi di aggiornamento/titoli specifici nella materia oggetto dell'avviso;
- attività professionale: anzianità di docenza, numero di collaborazioni con Università, associazioni professionali ecc.:

Titoli di studio max punti 20	Laurea in lingua Inglese Voto di laurea: tra 66 e 80 tra 81 e 90 tra 91 e 100 tra 100 e 105 tra 106 e 109 110 110 e lode Altro tipo di laurea	punti 2 punti 3 punti 4 punti 5 punti 6 punti 8 punti 9 punti 2
	Diploma di istruzione specifico Voto (in centesimi) tra 60 e 75 tra 75 e 85 tra 86 e 90 tra 91 e 95 tra 96 e 99 100	punti 1 punti 2 punti 3 punti 4 punti 5 punti 6
	Master universitario coerente con la professionalità richiesta	punti 2
	Corso di specializzazione post-laurea di durata annuale specifico per la professionalità richiesta	punti 2
	Corso di perfezionamento coerente con la professionalità richiesta	punti 2
Titoli didattici culturali max punti 20	Certificazioni coerenti con la professionalità richiesta (2 per ogni certificazione)	max punti 4
	Docente in corsi di formazione/aggiornamento e coerenti con a professionalità richiesta (2 per ogni corso)	max punti 10
	Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento coerenti con a professionalità richiesta (1 per ogni corso)	max punti 6
Attività professionale max punti 40	Anzianità di docenza (1 punto per ogni anno di servizio)	max punti 25
	Collaborazioni con Università (1 punto per ogni collaborazione)	max punti 5
	Esperienza professionale nel settore privato (1 punto per ogni anno di servizio)	max punti 10

Il Tutor avrà il compito di:

- collaborare con il docente esperto;
- predisporre spazi virtuali , strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- acquisire agli atti del corso;
- provvedere all'emissione della certificazione finale per ogni allievo-corsista;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;

- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- tenere conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento dei corsisti;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- a fine corso, monitorare e tabulare i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e presentare relazione conclusiva sulle attività svolte.

Art.4 - Domanda di partecipazione e criteri di selezione.

Gli aspiranti potranno far pervenire domanda sul modulo Allegato A, corredata di curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritti, agli uffici di segreteria della Scuola, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12/09/2020 da inviare a mezzo pec all'indirizzo: ceis02400q@pec.istruzione.it, .

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

Art.5 - Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare

La valutazione avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli da tabella di cui all'art.3.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul sito della scuola e comunicati direttamente ai candidati individuati.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura rispondente alle esigenze progettuali.

Qualora tra le istanze presentate non ci fossero dei profili adeguati a ricoprire gli incarichi in oggetto, il Dirigente Scolastico procederà alla selezione di personale esterno all'Istituzione scolastica.

Art.6 - Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 5.

Art. 7 - Incarichi e compensi

Gli incarichi verranno attribuiti sotto forma di lettera d'incarico. Per le attività di cui al presente avviso verrà riconosciuto un compenso orario pari ad € 17,50 lordo dipendente come previsto dal CCNL sul quale verranno applicate le ritenute nella misura di legge. Il compenso verrà corrisposto al termine delle attività.

Art. 8 - Pubblicizzazione

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione sul sito della scuola. Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003.

Tutela della Privacy: i dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lvo n. 196/2003.

Il Responsabile unico del procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico di questa Istituzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Alfonsina Corvino

Allegato A

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.S.I.S.S. "RIGHI NERVI SOLIMENA"**

Oggetto: Richiesta di partecipazione alla selezione di TUTOR

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ prov. _____
il _____ C.F. _____ residente in _____
prov. _____ Via _____ telefono _____
cell. _____ PEO PEC _____

Avendo preso visione del bando relativo alla selezione di esperti per la figura di docente formatore corso "Corso Lingua Inglese" _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **TUTOR** corso "Corso Lingua Inglese" _____.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

- di essere cittadino italiano;
- di godere dei diritti politici;
- di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali;
- di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;

Il/La sottoscritto/a allega alla presente istanza la seguente documentazione:

- curriculum vitae in formato europeo;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n. 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data

FIRMA